

*Załącznik nr 2 do Uchwały nr 76/2011
Zarządu Banku Spółdzielczego w Skoczowie
z dnia 28 czerwca 2011 roku
I zm. Uchwała nr 130/2011 z dnia 28.09.2011r
II zm. Uchwała nr 145/2011 z dnia 26.10.2011r*



**TABELA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚĆ BANKOWE DLA**

Klientów Instytucjonalnych

Lipiec 2011

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Tabeli prowizji i opłat za czynności bankowe dla Klientów Instytucjonalnych**” zwanej dalej Tabelą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów .

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadacza rachunku bankowego/ pakietu prowadzonego w Banku Spółdzielczym pobierane są z rachunku w dniu dokonania operacji bankowej lub okresowo w ciężar rachunku bankowego.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku/pakietu prowadzonego w Banku Spółdzielczym pobierane są okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku Spółdzielczego w dniu dokonania operacji bankowej .
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczy nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości opłaty i prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej zaokrąglane są wg analogicznych zasad.
8. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Tabela nie przewiduje inaczej;
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce z wyjątkiem spłat kredytów w rachunku bieżącym;
 - wpłat na cele społeczno-użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym;
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Tabeli – Zarząd Banku Spółdzielczego może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku Spółdzielczego.
11. Określone w niniejszej Tabeli prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku Spółdzielczego. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy z innymi bankami i instytucjami (np. Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Tabeli.
12. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
13. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalone są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP obowiązujący w dniu pobrania należności.
14. Opłaty i prowizje niezapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową. Jednakże zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu , dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank Spółdzielczy niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank Spółdzielczy może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
15. Zmiana pakietu następuje z pierwszym dniem miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto dyspozycję zmiany .

ROZDZIAŁ I

Rachunki bieżące i pomocnicze w PLN

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| | | Pakiet I* | Pakiet II* |
| 1. | Otwarcie rachunku rozliczeniowego** | | |
| | a) pierwszego – z zastrzeżeniem (nie pobiera się opłat od rachunków otwieranych przez rolników) | 25,00 zł | |
| | b) kolejnego | 10,00 zł | |
| | c) zmiana wzorów podpisu | 20,00 zł | |
| | d) zmiana warunków umowy na wniosek klienta | 15,00 zł | |
| 2. | Likwidacja rachunku rozliczeniowego w ciągu 30 dni od daty jego otwarcia | 20,00 zł | |
| 3. | Opłata stała miesięczna za prowadzenie rachunku rozliczeniowego *** : | | |
| | a) pierwszego | 20,00 zł | 5,00 zł |
| | b) kolejnych | 10,00 zł | bez opłat |
| | c) dla rolników | 6,00 zł | nie dotyczy |
| | d) dla Stowarzyszeń i Organizacji nie prowadzących działalności gospodarczej | | |
| | - pierwszego | 6,00 zł | bez opłat |
| | - kolejnego | bez opłat | bez opłat |
| 4. | Opłata stała miesięczna za uzyskanie informacji o saldzie na rachunku: | | |
| | a) udzielanie informacji telefonicznie – na hasło | 4,00 zł | |
| | b) usługi SMS - do 7 komunikatów SMS - powyżej 7 komunikatów SMS za każdy następny | 1,00 zł 0,20 zł | |
| | c) bankofon | bez opłat | |
| 5. | Opłata od obrotów na rachunkach rozliczeniowych (nie dotyczy rachunków rolników) – liczona od strony WN **** (z wyłączeniem przelewów dokonywanych za pośrednictwem Home Banking, Internet Banking, Internet Banking dla Firm) Uwaga : nie pobiera się w/w prowizji od : a) operacji bezgotówkowych przeprowadzanych między rachunkami prowadzonymi w BS Skoczów i jego Oddziałach, b) poleceń wypłaty za granicę w ciężar rachunku prowadzonego w BS Skoczów i jego Oddziałach | 0,25% za każdą operację nie mniej niż 3,50 zł | |
| 6. | Opłata za przelew z rachunku rozliczeniowego - elektroniczny (Home Banking, Internet Banking ,Internet Banking dla Firm) - papierowy Uwaga : Nie pobiera się opłaty od przelewów realizowanych na rachunki prowadzone w BS Skoczów i jego Oddziałach | 0,25% za każdą operację min. 2,00 zł max. 10,00 zł - | bez opłat 5,00 zł |
| 7. | Opłata za przelew z rachunku rozliczeniowego rolników Uwaga : jak w pkt.6 | 1,00 zł | nie dotyczy |
| 8. | Wpłaty gotówkowe | bez opłat | 0,50% min 10,00 zł |
| 9. | Wypłaty gotówkowe | wg pkt 5 | 0,50% min 10,00 zł |
| 10. | Za wydanie blankietów czekowych, dla posiadaczy rachunków rozliczeniowych – za 1 sztukę | 1,00 zł | |
| 11. | Potwierdzenie czeku rozrachunkowego lub gotówkowego | 10,00 zł | |
| 12. | Za blokadę środków na rachunku rozliczeniowym | 10,00 zł | |

| | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | Wyciąg z konta bankowego : | |
| | a) odbierany przez posiadacza rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku Spółdzielczego | bez opłat |
| | b) wysyłany przez Bank Spółdzielczy drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju : - raz w miesiącu - częściej niż raz w miesiącu – za każdy wyciąg | bez opłat 5,00 zł |
| | c) wysyłany e-mailem | bez opłat |
| 14. | Przyjęcie zgłoszenia utraty czeków gotówkowych i rozrachunkowych | 10,00 zł |
| 15. | Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego dokumentu Uwaga! <i>Oplatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika</i> | 15,00 zł (od każdej przekazywanej kwoty) |
| 16. | Sporządzenie historii rachunku na wniosek posiadacza: <i>(Uwaga : historia może być sporządzona w formie wydruku komputerowego)</i> | |
| | a) za każdy miesiąc roku bieżącego | 5,00 zł max 30,00 zł za cały rok |
| | b) za każdy miesiąc roku poprzedniego | 10,00 zł max 50,00 zł za cały rok |
| 17. | Sporządzenie odpisu | |
| | a) wyciągu bankowego | 5,00 zł |
| | b) jednego dowodu do wyciągu | 5,00 zł |
| 18. | Za wydanie opinii o prowadzonym rachunku rozliczeniowym , za wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku w banku lub o obrotach i wysokości środków na rachunku - na wniosek klienta | |
| | a) w trybie ekspresowym (1 dzień roboczy od daty wpływu prośby do Banku) | 75,00 zł |
| | b) w trybie normalnym | 50,00 zł |
| 19. | Dokonywanie i modyfikacja jednorazowych i stałych zleceń z rachunków rozliczeniowych, (opłata pobierana niezależnie od opłaty wyszczególnionej w pkt. 5,7) – za każde zlecenie, <i>nie dotyczy zleceń zdefiniowanych w systemie Internet Banking, Internet Banking dla Firm, Home Banking</i> | 3,00 zł |
| 20. | Za wydanie zaświadczenia o nr rachunku bankowego | 10,00 zł |
| 21. | Wysłanie monitu do klienta w przypadku niespłacenia salda debetowego lub odsetek | 20,00 zł |
| 22. | Wypowiedzenie umowy rachunku bankowego z tytułu jej naruszenia | 30,00 zł |
| 23. | Opłata za obsługę rachunku w systemie Home Banking : a) opłata stała miesięczna b) zainstalowanie Home Bankingu przez informatyka Banku c) opłata za reinstalację lub naprawę systemu Home Banking (z przyczyn leżących po stronie użytkownika) | 20,00 zł 100,00 zł 50,00 zł plus koszty dojazdu***** |
| 24. | Opłata za korzystanie z systemu Internet Banking | bez opłat |
| 25. | Opłata za obsługę rachunku w systemie Internet Banking dla Firm a) opłata stała miesięczna za korzystanie z systemu IB dla Firm b) instalacja systemu IB dla Firm przez administratora systemu informatycznego c) wydanie e-tokena d) wydanie nowego e-tokena w miejsce utraconego lub uszkodzonego z winy klienta e) odnowienie certyfikatu ważności dla e-tokena | 50,00 zł bez opłat 100,00 zł 100,00 zł bez opłat |
| * | Uwaga: <i>Wybór Pakietu I lub II należy do posiadacza rachunku. W przypadku wyboru Pakietu II przez klienta, z którym Bank już zawarł umowę rachunku bankowego należy podpisać aneks do w/w umowy.</i> | |
| ** | <i>Nie pobiera się opłaty od rachunków, których obowiązek otwierania wynika z innych przepisów.</i> | |

| | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| *** | Opłaty nie pobiera się za miesiąc, w którym rachunek prowadzony jest mniej niż 10 dni kalendarzowych | |
| **** | Istnieje możliwość negocjowania prowizji przez strategicznych klientów Banku. | |
| ***** | Koszty dojazdu - ilość km razy cena za km wg stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania i sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy publikowanym w Dzienniku Ustaw. | |

ROZDZIAŁ II

Rachunki lokat terminowych w PLN i walutach wymiennalnych

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Otwarcie rachunku lokaty | bez opłat |
| 2. | Prowadzenie rachunku lokaty | bez opłat |
| 3. | Wpłaty na rachunek lokaty | bez opłat |
| 4. | Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony w : | |
| | a) w Banku Spółdzielczym w Skoczowie | bez opłat |
| | b) w innym banku krajowym | 3,50 zł |
| 5. | Wypłata gotówki | bez opłat |

ROZDZIAŁ III

Rachunki płatne na każde żądanie w walutach wymiennalnych

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Otwarcie rachunku walutowego - dla każdej waluty | 15,00 zł |
| 2. | Opłata stała miesięczna za prowadzenie rachunku walutowego - dla każdej waluty*** | 6,00 zł |
| 3. | Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie wymiennalnej lub w PLN | 0,20% |
| 4. | Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego dokonana: - w walucie wymiennalnej - w PLN | 0,20% |
| | | 0,10% |
| 5. | Realizacja przelewu na rachunek prowadzony w BS Skoczów | bez opłat |
| 6. | Wyciąg z konta bankowego : | |
| | a) odbierany przez posiadacza rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku Spółdzielczego | bez opłat |
| | b) wysyłany przez Bank Spółdzielczy drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju: - raz w miesiącu - częściej niż raz w miesiącu – za każdy wyciąg | bez opłat 5,00zł |
| | c) wysyłany e -mailem | bez opłat |
| | Udzielanie na hasło telefonicznej informacji Uwaga: nie dotyczy klientów, od których pobierana jest w/w opłata od rachunku rozliczeniowego w PLN | 4,00 zł |
| 7. | Likwidacja rachunku | bez opłat |

*** Opłaty nie pobiera się za miesiąc, w którym rachunek prowadzony jest mniej niż 10 dni kalendarzowych

ROZDZIAŁ IV

Polecenia zapłaty

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela, z rachunku: | |
| | a) prowadzonego w BS Skoczów | bez opłat |
| | b) prowadzonego w innym banku krajowym – za każde polecenie | 2,00 zł |
| 2. | Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek: | |
| | a) prowadzony w BS Skoczów | bez opłat |
| | b) prowadzony w innym banku krajowym – za każde polecenie | 2,00 zł |
| 3. | Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty | 3,00 zł |
| 4. | Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika | 5,00 zł |

ROZDZIAŁ V

Karty płatnicze i bankomatowe

I. Karty płatnicze

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------------|
| | | Visa Business* | Visa Business Elektron* | Visa Business Debetowa |
| 1. | Wydanie nowej karty <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku Posiadacza w dniu wprowadzenia wniosku o kartę do systemu informatycznego Banku lub przesłania wniosku do BPS S.A.</i> | 100,00 zł | 50,00 zł | 40,00 zł |
| 2. | Wznowienie karty <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku Posiadacza w pierwszym dniu ważności karty wznowionej</i> | 100,00 zł | 50,00 zł | 40,00 zł |
| 3. | Wydanie duplikatu karty <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku Posiadacza w dniu złożenia wniosku o wydanie duplikatu</i> | 40,00 zł | 15,00 zł | |
| 4. | Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24 | 12,00 zł | 6,00 zł | nie dotyczy |
| 5. | Rozpatrzenie reklamacji | bez opłat | | |
| 6. | Zastrzeżenie karty na wniosek Banku | 100,00 zł | 30,00 zł | 40,00 zł |
| 7. | Wypłata gotówki : | bez opłat | | |
| | a) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku www.bs.skoczow.pl</i> | 1% min. 2,00 zł | | |
| | b) w pozostałych bankomatach w kraju | 2% min. 4,00 zł | 4,00 zł | |
| | c) w bankomatach za granicą | 3% min. 12,00 zł | 2% min. 10,00 zł | |

| | | | | |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| | d) poprzez usługę Visa cash back (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce | bez opłat | | nie dotyczy |
| | e) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA | 1% min. 2,00 zł | bez opłat | |
| | f) w kasie innego banku w kraju | 2,00% min. 5,00 zł | 5,00 zł | |
| | g) w kasie innego banku za granicą | 3% min. 12,00 zł | 2% min. 10,00 zł | |
| | h) w placówkach Poczty Polskiej | 2% min. 5,00 zł | 5,00 zł | |
| 8. | Płatność kartą : | | | |
| | a) w punktach handlowo – usługowych w kraju | bez opłat | | |
| | b) w punktach handlowo – usługowych za granicą | bez opłat | | |
| | c) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA | 1% min.4,00 zł | 0,50% min. 3,00 zł | |
| 9. | Sprawdzenie wysokości dostępnego limitu autoryzacyjnego w bankomacie <i>Uwaga : usługa dostępna jedynie w bankomatach sieci BZ WBK 24</i> | 4,00 zł | 2,00 zł | |
| 10. | Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany | 6,00 zł | 3,00 zł | |
| 11. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika | 12,00 zł | 8,00 zł | |
| 12. | Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika | 12,00 zł | 8,00 zł | |
| 13. | Zmiana danych Użytkownika karty | 6,00 zł | 3,00 zł | |
| 14. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | 1 000,00 zł | - | 1 000,00 zł |
| 15. | Awaryjne wydanie karty VISA Business za granicą po utracie karty | 1 500,00 zł | - | 1 500,00 zł |
| 16. | Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego , przyznanie bonusu | 6,00 zł | nie dotyczy | |
| 17. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | 10,00 zł | | |
| 18. | Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji | bez opłat | | nie dotyczy |
| 19. | Dopłata za wydanie karty w trybie ekspresowym | 50,00 zł | nie dotyczy | |
| 20. | Odblokowanie PIN na wniosek Użytkownika | 6,00 zł | 8,00 zł | |

* dotyczy kart wydanych do 31.12.2010

II. Karta bankomatowa BS Skoczów

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Opłata miesięczna za użytkowanie karty (od każdej wydanej karty do rachunku) | 1,00 zł |
| 2. | Wypłata gotówki w bankomatach BS Skoczów | zgodnie z wybranym pakietem |
| 3. | Generowanie nowego nr PIN na wniosek posiadacza karty | 5,00 zł |

ROZDZIAŁ VI

Kredyty i gwarancje bankowe

I. Kredyty dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1. | Opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego (dotyczy pkt 2 i 3) | 0,5 % od kwoty udzielonego kredytu nie mniej niż 50,00 zł |
| 2. | Kredyt w rachunku bieżącym: | |
| | a) udzielenie kredytu – od kwoty udzielonego kredytu | 1% |
| | b) odnowienie kredytu – aneksem– od kwoty udzielonego kredytu | 1% |
| | c) zmiana warunków umowy – zwiększenie kwoty limitu kredytu w rachunku bieżącym – od zwiększonej kwoty kredytu | 1% |
| | d) prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku bieżącym - pobierana w okresach miesięcznych | 1% w stosunku rocznym nie mniej niż 10,00 zł |
| 3. | Kredyt w rachunku kredytowym (obrotowy , inwestycyjny i rewolwingowy) – od kwoty udzielonego kredytu: | |
| | a) do 3 lat | 1% |
| | b) powyżej 3 lat | 1,50% |
| 4. | Kredyt płatniczy– od kwoty udzielonego kredytu | 2% nie mniej niż 50,00 zł |
| 5. | Kredytowa Linia Hipoteczna | |
| | a) opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego | 1% |
| | b) prowizja | 2% |
| 6. | Udzielanie gwarancji i poręczeń | |
| | a) za rozpatrzenie wniosku | 30,00 zł |
| | b) prowizja od udzielenia gwarancji i poręczenia w dniu wydania promesy– od kwoty udzielonej gwarancji lub poręczenia | 2% |
| | c) prowizja za każdy rozpoczęty 3m-czny okres – od kwoty udzielonej gwarancji lub poręczenia | 0,50% |

II. Kredyty na prowadzenie działalności rolniczej

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego (dot.pkt.2 i 3) | 0,50% |
| 2. | Kredyt w rachunku bieżącym : | |
| | a) udzielenie kredytu – od kwoty udzielonego kredytu | 0,50% |
| | b) odnowienie kredytu – aneksem– od kwoty udzielonego kredytu | 0,50% |
| 3. | Kredyt w rachunku kredytowym (obrotowy i inwestycyjny) – od kwoty udzielonego kredytu: | |
| | a) do 1 roku | 1% |
| | b) powyżej 1 roku | 1,50% |

III. Kredyty preferencyjne-rolnicze

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | Kredyty udzielone na podstawie umów zawartych z ARiMR – od kwoty udzielonego kredytu : | |
| | a) opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego | 1% |
| | b) prowizja od udzielonego kredytu | 1% |

IV. Kredyty z dotacją na zakup kolektorów słonecznych dla Wspólnot Mieszkaniowych

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego: | 1,50% |
| 2. | Prowizja od kwoty przyznanego kredytu: | |
| | a) dla Klientów posiadających w BS Skoczów czynny rachunek bieżący rozliczeniowy (od co najmniej 6 miesięcy) | 2,00% |
| | b) dla Klientów nie posiadających rachunku | 3,00% |

V. Kredyty dla jednostek samorządu terytorialnego – stawki opłat i prowizji ustalane indywidualnie przez Zarząd w drodze negocjacji z Kredytobiorcą

VI. Dodatkowe czynności związane z obsługą rachunków kredytowych

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Dokonanie zmian w umowie kredytowej na wniosek kredytobiorcy w szczególności zmiany harmonogramu spłat, zmiany prawnego zabezpieczenia kredytu, podpisanie aneksu | 0,30 % nie mniej niż 100,00 zł |
| 2. | Opłata za zawarcie ugody z kredytobiorcą | 0,50 % nie mniej niż 100,00 zł |
| 3. | Zezwolenie na przejęcie zadłużenia przez innego kredytobiorcę – od przejmowanej kwoty | 1,00% nie mniej niż 50,00 zł |
| 4. | Wydanie promesy kredytowej | 500,00 zł |
| 5. | Za sporządzenie i wysłanie monitu o spłatę kredytu lub odsetek (od każdego monitu wysłanego do kredytobiorcy lub poręczyciela) | 20,00 zł |
| 6. | Wypowiedzenie umowy o kredyt | 30,00 zł |
| 7. | Sporządzenie wniosku do Sądu o nadanie klauzuli wykonalności | 20,00 zł |
| 8. | Wystawienie tytułu wykonawczego do komornika | 20,00 zł |
| 9. | Za wydanie odpisu umowy kredytowej | 20,00 zł |
| 10. | Za udzielenie bankowej informacji o obrotach i saldach na rachunkach klienta, w tym na rachunkach kredytowych oraz opinii o wywiązywaniu się ze zobowiązań wobec Banku - na wniosek klienta | 100,00 zł |
| 11. | Wydanie zaświadczenia o spłacie kredytu | 30,00 zł |
| 12. | Wydanie zaświadczenia o posiadaniu zadłużenia lub nie z tytułu kredytów | 50,00 zł |
| 13. | Zezwolenie na wykreślenie hipoteki, wykreślenie zastawu z Sądowego Rejestru Zastawów, wykreślenie przewłaszczenia | 30,00 zł |
| 14. | Za sporządzenie monitu o przedłużeniu ubezpieczenia | 20,00 zł |
| 15. | Spłata rat kredytu w placówkach Banku | bez opłat |
| 16. | W przypadku konieczności wyjazdu do dłużnika w razie nie terminowego spłacania kredytu. | 50,00 zł |
| 17. | Opłata za sporządzenie i przekazanie informacji dla Banków za wyjątkiem BS i Banku PKO BP S.A. o wierzytelnościach oraz obrotach i stanach r-ów bankowych w zakresie, w jakim informacje są niezbędne w związku z udzieleniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń | 70,00 zł |
| 18. | Opłaty i prowizje za inne czynności nie wymienione w poz. 1-17 | 50,00 zł |

ROZDZIAŁ VII

Rozliczenia dewizowe

| PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| A. Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym (1), otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno- rentowe | | |
| 1. | Przelewy SEPA (2) | 15,00 zł |
| 2. | Przelewy regulowane (3) | 20,00 zł |
| 3. | Polecenia wypłaty (4) - do kwoty 20.000,- PLN lub równowartość w walucie | 20,00 zł |
| | - powyżej kwoty 20.000,- PLN lub równowartość w walucie | 50,00 zł |
| 4. | Oplata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 3</i> | 50,00 zł |
| 5. | Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku BPS S.A. lub BS</i> | 100,00 zł + koszty banków trzecich |
| B. Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym* | | |
| 1. | Przelewy SEPA | 15,00 zł |
| 2. | Przelewy regulowane | 30,00 zł |
| 3. | Polecenia wypłaty : - do kwoty 20.000,- PLN lub równowartość w walucie | 20,00 zł |
| | - powyżej kwoty 20.000,- PLN lub równowartość w walucie <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.9, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i> | 50,00 zł |
| 4. | Oplata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 3.</i> | 50,00 zł |
| 5. | Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS | 10,00 zł |
| 6. | Realizacja (sprzedaż) przelewów regulowanych i poleceń wypłaty w trybie ekspresowym: <i>Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt. 6.1 i 6.2 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2-3</i> | |
| | 6.1. W trybie ekspresowym w EUR, USD i GBP: - z datą waluty „dzisiaj” - z datą waluty „jutro” | 150,00 zł 100,00 zł |
| | 6.2. W trybie ekspresowym w PLN, wyłącznie z datą waluty „jutro” | 100,00 zł |
| 7. | Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie Klienta | 100,00 zł + koszty banków trzecich |
| 8. | Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <i>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i> | 20,00 zł |
| 9. | Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty | 75,00 zł |
| C. Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym | | |
| D. Za pozostałe czynności związane z obsługą dewizową , nie uwzględnione w tabeli | | |
| 100,00 zł + koszty banków trzecich | | |

* opłaty pobierane z rachunku bieżącego (złotówkowego) Klienta

(1) Przekaz w obrocie dewizowym:

Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.

(2) Przelew SEPA:

Przelew SEPA jest to przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift- owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 3) występuje opcja kosztowa „SHA”;
- 4) przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- 5) bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej www.bankbps.pl).

(3) Przelew regulowany:

Przelew regulowany jest to polecenie przelewu albo wpłata gotówkowa dokonywana przez Klienta polskiego banku na rachunek beneficjenta prowadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew zrealizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zleciennodawca wysyła przelew z jednego z ww. krajów, spełniające następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000,00;
- 3) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift- owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 4) występuje opcja kosztowa „SHA”.

(4) Polecenie wypłaty:

Skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

ROZDZIAŁ VIII

Inne prowizje i opłaty bankowe

| L.p. | Treść | Stawka prowizji lub opłaty |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Wymiana banknotów i monet na inne nominały | |
| | a) do 10 szt. banknotów lub monet | bez opłat |
| | b) od 11-100 szt. banknotów lub monet | 2,00 zł |
| | c) powyżej 100 szt. banknotów lub monet – od kwoty | 0,5% nie mniej niż 5,00 zł |
| 2. | Rezygnacja z zakupu zamówionej waluty powyżej kwoty określonej w Komunikacie | 0,5% od zamówionej kwoty waluty |
| 3. | Realizacja zleceń systemem SORBNET | do kwoty 1 000 000,- zł – 30,- zł powyżej kwoty 1 000 000,- zł – 20,- zł |
| 4. | 1) Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach | |
| | a) do kwoty 500,00 zł | 2,50 zł |
| | b) powyżej 500,00 zł | 0,50% |
| 2) Wpłaty składek ZUS dokonywane bezpośrednio do kasy | 5,00 zł | |
| | UWAGA ! Bank nie pobiera opłat od klientów za wpłaty do kas BS za mieszkanie do Spółdzielni Mieszkaniowej Wspólnota | |
| 5. | Wydanie portfela i woreczków do wpłat za pośrednictwem wrzutni oraz klucza do drzwiczek | wg ceny zakupu + 20% marży |
| 6. | Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków w jednostce organizacyjnej Banku, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni (jednorazowo) | 10,00 zł |
| 7. | Za usługi nietypowe i inne nie wymienione w niniejszej taryfie wg. ustaleń Prezesa Zarządu i Gł. Księgowego <u>nie więcej niż</u> | 50,00 zł |
| 8. | Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę | 15,00 zł |
| 9. | Opłaty za depozyty wartościowe i rzeczowe: | |
| | a) przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego – za każdy depozyt | 10,00 zł |
| | b) przechowywanie depozytu – miesięcznie za każdy depozyt | 10,00 zł |

| | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 10. | Opłaty związane ze sprzedażą zestawów służących do składania podpisu elektronicznego: | |
| 1) | Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem) | |
| | a) okres ważności 1 rok | zgodnie z cennikiem KIR |
| | b) okres ważności 2 lata | zgodnie z cennikiem KIR |
| 2) | Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika) | |
| | a) okres ważności 1 rok | zgodnie z cennikiem KIR |
| | b) okres ważności 2 lata | zgodnie z cennikiem KIR |
| 3) | Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem) | |
| | a) okres ważności 1 rok | zgodnie z cennikiem KIR |
| | b) okres ważności 2 lata | zgodnie z cennikiem KIR |
| 4) | Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnikiem) | |
| | a) okres ważności 1 rok | zgodnie z cennikiem KIR |
| | b) okres ważności 2 lata | zgodnie z cennikiem KIR |
| 5) | Odnowienie certyfikatu | |
| | a) kolejny 1 rok | zgodnie z cennikiem KIR |
| | b) kolejne 2 lata | zgodnie z cennikiem KIR |
| 6) | Instalacja zestawu | |
| | a) dla Klienta posiadającego rachunek w BS Skoczów i jego placówkach | 50,00 zł |
| | b) dla Klienta nie posiadającego rachunku w BS Skoczów i jego placówkach | 100,00 zł |
| 7) | Dojazd w celu instalacji | |
| | a) do 10 km od siedziby Centrali Banku tj. Skoczów ul. Objazdowa 10 | bez opłat |
| | b) powyżej 10 km – | 1,00 zł za każdy kilometr |

Zarząd Banku Spółdzielczego w Skoczowie